

เอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน
คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๖๖

วันพุธที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ (เรื่องที่ ๓).....

ผู้เสนอ

คณบดี

เรื่อง

ประกาศหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้คณะสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

สาระสำคัญ

โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงาน
บุคคลลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ.๒๕๖๑ ลูกจ้างชั่วคราวไม่มีสิทธิได้รับการเลื่อนค่าจ้างประจำปี แต่หากปฏิบัติงาน
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ส่วนงานอาจพิจารณาเงินเพิ่มพิเศษจากผลการปฏิบัติงาน ดังนั้นส่วนงาน
จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้คณะสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรศาสตร์ ตามประกาศ เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้คณะสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเสนอมาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อเสนอต่อที่ประชุม

()

เพื่อทราบ

(/)

เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม.....

(รองศาสตราจารย์ ดร.กิติกร จามรดุสิต)

คณบดี



ประกาศ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษจากผลการปฏิบัติงานของ
ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ให้มีความเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงาน
บุคคลลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อ ๑๖ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
รับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน
คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่พ.ศ. ๒๕๖๖
จึงออกประกาศดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“เงินเพิ่มพิเศษ” หมายความว่า เงินเพิ่มพิเศษจากผลการปฏิบัติงาน

“ลูกจ้างชั่วคราว” หมายความว่า ลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินรายได้ของคณะสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“ปีการประเมิน” หมายความว่า ปีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม
ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ปีถัดไป โดยแบ่งออกเป็น ๒ รอบการประเมิน ได้แก่ รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม
ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ปีเดียวกัน และรอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ปีเดียวกัน

ข้อ ๒ ลูกจ้างชั่วคราวที่มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษในอัตราคนละ
๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๒.๑ เป็นผู้ได้รับการบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลลูกจ้างเงินรายได้ ซึ่งมีระยะเวลาการปฏิบัติงานในคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร
ศาสตร์ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันสิ้นปีงบประมาณ และได้รับการจ้างต่อในปีถัดไป

๒.๒ มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในปีการประเมินอยู่ในระดับ “ดีมาก” ขึ้นไป ๒
รอบการประเมินติดต่อกัน

๒.๓ มีจำนวนวันลาป่วย และลากิจส่วนตัว ในปีการประเมิน รวมกันไม่เกิน ๑๐ วัน
ทำการ

๒.๔ มีจำนวนการมาสายในปีการประเมินไม่เกิน ๑๐ ครั้ง โดยมีจำนวนการมาสายในรอบการประเมินละไม่เกิน ๕ ครั้ง

ทั้งนี้ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์จะจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ ประจำปีงบประมาณให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวตามวรรคหนึ่ง เพียงคราวเดียวภายในเดือน พฤศจิกายน

ข้อ ๓ การเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์เป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ และถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.กิติกร จามรดุสิต)
คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล